



Skolebestyrelsesmøde d. 08-05-2023 Kl 19.00 – 21.00.

Fraværende: Martin, Dina

Emner til evt. bedes oplyst inden mødets start.

1. Nyt fra skolen

Sagsfremstilling:

Skolens leder orienterer om skolen siden sidst, herunder personalenyt.

Sagsbehandling:

Orientering

Referat/beslutning:

- God start for førskolebørn.
- Mange aktiviteter for eleverne pt – ud af huset.
- Hyttetur for 3. – 4.kl. i næste uge
- Lejrskole for 5. – 6.kl. i uge 22
- Info fra Gråsten Skole til kommende elever og deres familier er tilgået via e-boks.
- Ny leder, Helle Petersen, ansat i Børnehuset – Ulla og Carsten kender hende fra andre samarbejder.
- Vi har hentet rigtig meget materiale på det nedlagte papirmuseum til brug i skole, SFO og klub.

2. Nyt fra SFO/Klub

Sagsfremstilling:

SFO-leder orienterer om nyt fra SFO og klub siden sidst.

Sagsbehandling:

Orientering

Referat/beslutning:

- Forældre roser vores måde at modtage førskolebørn på sammenlignet med de andre skoler i området.
- Anna er vikar her i sommerperioden
- Peter uddannet pædagog skal være her frem til sommerferien.
- Lone er fraværende fra sidst i maj pga operation med dertilhørende rekonvalescens.
- 30 børn i SFO og 18 i klubben.

3. Nyt fra formanden

Sagsfremstilling:

Bestyrelsesformanden orienterer om nyt siden sidst.

Sagsbehandling:

Orientering

Referat/beslutning:

- Intet nyt.

4. Morgenmadsarrangement

Sagsfremstilling:

Fredag d. 12. maj er der morgenmadsarrangement. Er der styr på indkøb, vagtplan osv.?

Sagsbehandling:

Beslutning

Referat/beslutning:

- Besked udsendt via informationsbrev samt flyer i papirform.
- Nadja henter brød ved Kocks bageri i Gråsten
- Trine køber ind i Netto
- Lidt grønt til pynt
- Vagtplan aftalt på mødet
- Skolen er åben kl. 06:15
- Arrangement kører fra 06:30 – 07:50.

5. Mød Rinkenæs (tour de Rinkenæs)

Sagsfremstilling:

Der har været afholdt møde i det lille udvalg, og vi kan lige vende de sidste beslutninger og planer på mødet.

Sagsbehandling:

Orientering

Referat/beslutning:

Fra mødet i april er der noteret følgende:

- Alkoholbevilling – RUIF har ikke en bevilling, derfor nøjes vi med sodavand og kaffe/the.
- Salg af mad og drikke uden salgsvogn – vi laver en bod under halvtaget. Forældre kan måske bage en kage.
- Alle hjælper med at passe boden – vagtplan
- Plejehjemmet – en god ide hvis de vil komme med de ældre til besøg af standene
- Heidi sørger for indkøb til boden (pølser, brød osv.)
- Kaffe og the laves på skolen
- Folk må gerne donere kage til boden
- Skolen finder grillen frem
- Hoppeborg bestilles og betales af skolen
- På sportspladsen er der røgtelt, brandbiler, hoppeborg, spejderaktivitet
- I hallen er RUIF
- I skolegård er der loppemarked – de voksnes loppemarked på pannabanen
- Pris for de voksnes loppemarked er 100,00, børn gratis
- Opslag til loppemarked laver skolen
- Opslag fysisk i børnehaverne, skolen og Førdeschule
- Tilmeldingsfrist d. 2.juni – skolen modtager tilmeldinger på boder
- Børnehaven laver en aktivitet med dåsekast og flødebollemaskine

Tidsplan er

09:00 - 10:00: klargøring

10:00 – 13:00: aktiviteter kører

13:00 – 14:00: oprydning

Alle melder tilbage til Ulla omkringtilstedeværelse på dagen.

09:00 – 11:30 / 11:30 – 14:00 – også gerne hele dagen.

6. Sensommerfest og det 1. forældremøde

Sagsfremstilling:

Vi skal have planlagt sensommerfesten og det 1. forældremøde.
Er der evt. nye gode input til arrangementet, så tag det med.

Sagsbehandling:

Drøftelse

Referat/beslutning:

- D. 24. august kl. 17:00 – 20:00 – mulighed for tidsforskydning for møderne.
- Pølsesalg v. 4.kl.
- Øl, vand og is sælges af bestyrelsen
- Klassens kurv – trækning af vindere kl. 19:00
- Aktiviteter for børnene mens de voksne holder møde.
- Tjek lokalestørrelse før møderne (antallet af pladser)

7. Møder i næste skoleår

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen skal beslutte, hvor mange møder, der skal lægges i kalenderen, og hvor møderne skal placeres.
Ulla kommer med et forslag, der passer til den øvrige drift i skolen.

Sagsbehandling:

Beslutning

Referat/beslutning:

- Ulla forelagde en kalender med aktiviteter, som bestyrelsen har en aktiv del i.
- Morgenmadsarrangement d. 3. maj.
- Møder forsøges afholdt i tidsrummet kl. 17:00 – 19:00 – evalueres efter et par møder.

8. Høringssvar til ny ferieplan for skoleårene.

Sagsfremstilling:

Der skal vedtages nye ferieplaner, og her bliver bestyrelserne hørt via høringssvar.
Desuden skal bestyrelsen udtale sig om placering af dag i forbindelse med nedlæggelse af St. Bededag allerede i næste skoleår.
Bilag udsendes i særskilt mail.

Sagsbehandling:

Beslutning

Referat/beslutning:

- Høringssvar 1: Placering af St. Bededag forslås lagt d. 10. august.
- Høringssvar 2: Bestyrelsen anbefaler forslag 1 i alle ferieplaner.

9. Punkter til næste møde.

Mød Rinkenæs

Evaluering af morgenmadsarrangement

Næste møde:

8. juni

Med venlig hilsen

Ulla Brommann